

# Taastrup FC

---

## Årsrapport for 2021

Sydskellet 1  
2630 Taastrup  
CVR-nr. 26 45 66 73

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
foreningens ordinære generalforsamling  
den 8. marts 2022

dirigent

## Indholdsfortegnelse

Foreningsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	8
Balance 31. december	9
Noter	10

## Foreningsoplysninger

### Foreningen

Taastrup FC  
Sydskellet 1  
2630 Taastrup

Telefon: 31 90 30 20  
Hjemmeside: [www.taastrupfc.com](http://www.taastrupfc.com)  
E-mail: [kasserer@taastrupfc.com](mailto:kasserer@taastrupfc.com)

CVR-nr.: 26 45 66 73  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december  
Hjemsted: Høje-Taastrup Kommune

### Bestyrelse

Jørgen Kolter Jensen, formand  
Thomas Blomgren-Hansen, næstformand  
Bent Henriksen, kasserer  
Anders Riisager  
Peter Posselt Vergmann  
Kristian Røed  
Mikael Storm Andersen

### Revision

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
Skagensgade 1  
2630 Taastrup

## Ledespåtegning

Bestyrelsen og daglig ledelse har dags dato aflagt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2021 for Taastrup FC.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Taastrup, den 22. februar 2022

### Daglig ledelse

Frank Mouritsen  
forretningsfører

### Bestyrelse

Jørgen Kolter Jensen  
formand

Thomas Blomgren-Hansen  
næstformand

Bent Henriksen  
kasserer

Anders Riisager

Peter Posselt Vergmann

Kristian Røed

Mikael Storm Andersen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## *Til medlemmerne i Taastrup FC*

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Taastrup FC for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Fremhævelser af forhold vedrørende revisionen**

Taastrup FC har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2021 medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2021. Resultatbudgettet har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at opløse foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion.

Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlingerne som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlingerne, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften.

Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 22. februar 2022

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 53 37 19 14

Joachim Munch

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne42244

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Taastrup FC for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomhed.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2021 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver og forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil til eller fraflyde foreningen, og aktivets og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Kontingentindtægter m.v.

Medlemmets kontingent indregnes i resultatopgørelsen, såfremt kontingentet er indbetalt.

#### Tilskud

Indregnes i resultatopgørelsen med de i regnskabsåret modtagne tilskud.

#### Sponsorindtægter

Indregnes i resultatopgørelsen ud fra de indgående kontrakter. Såfremt kontrakten løber over flere regnskabsår, periodiseres indtægten.

#### Arrangementsindtægter

Indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for arrangementets afholdelse.

#### Omkostninger

Omkostninger indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for forpligtelsens indgåelse. Såfremt omkostningen løber over flere regnskabsår, periodiseres omkostningen.



## Anvendt regnskabspraksis

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

### Balancen

#### Lagerbeholdninger

Lagerbeholdningen omfatter salgsvarer samt forbrugsvarer.

Beholdningerne måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdi for beholdningerne opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Under periodeafgrænsningsposter under passiver indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

#### Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi på balancedagen.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i foreningens pengeinstitut samt kontant kassebeholdning.

#### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter bl.a. gæld til leverandører samt anden gæld, måles til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2021

Note	2021 t.kr.	Budget	2020 t.kr.	
		(ej revideret) t.kr.		
1	Kontingenter m.v.	1487	1396	1153
	Kommunale tilskud, HTK	234	215	192
2	Tilskud	233	195	201
	Sponsorindtægter	308	297	281
	TFC Shoppen	420	350	305
	Café Højen	643	650	334
3	Aktivitetsindtægter	582	645	603
	Finansielle indtægter	7	1	15
	Øvrige indtægter	83	15	28
	<b>Indtægter i alt</b>	<b>3996</b>	<b>3764</b>	<b>3113</b>
4	Spillerrelaterede udgifter	-702	-600	-490
5	Træner- lederrelaterede udgifter	-918	-1019	-775
	Sponsorudgifter	-52	-20	-52
	Indkøb TFC Shoppen	-283	-232	-205
	Indkøb Café Højen	-546	-451	-302
6	Aktivitetsudgifter	-420	-435	-386
7	Administrationsudgifter	-905	-1000	-894
	Udgifter til klubhus	0	-10	-1
	Finansielle udgifter	-7	-10	-2
	Andre udgifter	-13	0	-1
	<b>Udgifter i alt</b>	<b>-3846</b>	<b>-3776</b>	<b>-3108</b>
	<b>Årets resultat</b>	<b>150</b>	<b>-13</b>	<b>4</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>				
	Foreningens egenkapital	150	-13	4
		<b>150</b>	<b>-13</b>	<b>4</b>

## Balance 31. december 2021

Note		2021 t.kr.	2020 t.kr.
	<b>Aktiver</b>		
8	<b>Lagerbeholdning</b>	<u>531</u>	<u>599</u>
9	Tilgodehavender	140	49
	Periodeafgrænsningsposter	15	6
	Andre tilgodehavender	6	17
	<b>Tilgodehavender</b>	<u>161</u>	<u>73</u>
	<b>Værdipapirer</b>	<u>48</u>	<u>50</u>
10	<b>Likvide beholdninger</b>	<u>1188</u>	<u>1130</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>1929</u>	<u>1852</u>
	<b>Aktiver i alt</b>	<u>1929</u>	<u>1852</u>
	<b>Passiver</b>		
	Foreningens egenkapital	827	823
	Overført resultat	150	4
	<b>Egenkapital</b>	<u>977</u>	<u>827</u>
	Årgangskonti	291	286
	Socialt støttepulje	7	7
11	Modtagne forudbetalinger	112	67
	Skyldig moms	35	73
	Skyldig A-skat	49	102
	Feriepengeforpligtigelse	14	16
	Skyldige udgifter m.v.	444	474
	<b>Kortfristet gæld</b>	<u>952</u>	<u>1025</u>
	<b>Gældsforpligtigelse i alt</b>	<u>952</u>	<u>1025</u>
	<b>Passiver i alt</b>	<u>1929</u>	<u>1852</u>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Frank Mouritsen

Forretningsfører

Serienummer: PID:9208-2002-2-894289278641

IP: 80.62.xxx.xxx

2022-02-22 08:18:00 UTC

NEM ID 

## Jørgen Kolter Jensen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-225352098897

IP: 81.231.xxx.xxx

2022-02-22 14:33:53 UTC

NEM ID 

## Mikael Storm Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-986339343290

IP: 87.49.xxx.xxx

2022-02-22 20:22:21 UTC

NEM ID 

## Bent Henriksen

Kasserer

Serienummer: PID:9208-2002-2-940099468205

IP: 5.186.xxx.xxx

2022-02-23 00:49:51 UTC

NEM ID 

## Thomas Blomgren-Hansen

Næstformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-638252289685

IP: 188.64.xxx.xxx

2022-02-24 09:56:11 UTC

NEM ID 

## Kristian Rød

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-457308827324

IP: 87.57.xxx.xxx

2022-02-24 16:10:40 UTC

NEM ID 

## Anders Riisager

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-970674223310

IP: 192.38.xxx.xxx

2022-02-24 16:18:10 UTC

NEM ID 

## Peter Posselt Vergmann

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-394409129431

IP: 212.237.xxx.xxx

2022-02-27 11:33:40 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: ISYJK-0CEX2-T0N0Y-PXONO-M45TV-WMTZG

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Joachim Bardrum Munch

Statsautoriseret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-351643193930

IP: 82.134.xxx.xxx

2022-02-28 15:49:26 UTC

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>